|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КЈП «Ђунис» Уб***Вељка Влаховића број 6*14210 Уб, СрбијаПИБ: 101347777, Матични број: 07098499Контакт тел.: 014/411-107e-mail: djunisnabavke@.gmail.com Датум: 20. 02. 2020. године |  | *JAВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**БРОЈ: 1.1.1-Д/20**Добро**Набавка радног одела и радне обуће* *ОРН: 18100000-радна одећа, специјална радна одећа и прибор, 18830000-заштитна обућа* |

Aрхивски број : 4-1.1.1-Д/20

КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA

Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб

**Јавна набавка – добара- набавка радног одела и радне обуће**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**бр. 1.1.1-Д/20**

***фебруар 2020. године***

На основу члана 61.Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Сл.гласник РС“ бр.86 /15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 2-1.1.1.-Д/20 од 12. 02. 2020. године) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (бр. 3-1.1.1-Д/20 од 02. 02. 2020. године), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности - добара – набавка радног одела и радне обуће**

**бр. 1.1.1-Д/20**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| VI | Образац понуде |
| VII | Модел уговора  |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде |
| IX | Образац изјаве о независној понуди |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: .....................................*Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб*

Адреса: *…........................................Вељка Влаховића број 6, 14210 Уб*

Интернет страница:........................ [www.djunis.rs](http://www.djunis.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 1.1.1-Д/20, су добра:  **набавка радног одела и радне обуће:**

**ОРН: 18100000-радна одећа, специјална радна одећа и прибор, 18830000-заштитна обућа.**

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт:

Јовица Јовановић Лице за безбедност и здравље на раду, тел.: 014/411-107. ,

Е - mail адреса: djunisnabavke@gmail.com, број факса: 014/411-107, број моб.: 064/8198560.

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 2-Д/18, су добра: **набавка радног одела и радне обуће:**

**2.Партије: јавна набавка није обликована у партије.**

**ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р. бр.** | **Име и презиме** | **Потпис** |
| 1. | Jасмина Мартић, дипл. прав., члан |  |
| 2. | Зора Вишњић дип. инж. агроекономије, члан |  |
| 3. | Јовица Јовановић, лице за безбедност и здравље на раду, члан |  |
| 4. | Раде Илић, заменик члана |  |
| 5. | Милица Мичев, дипл. инж. грађ, заменик члана |  |
| 6. | Миле Маровић, спец. стр. инж. маш., заменик члана |  |

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНО ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**Predmet: Nabavka ličnih zaštitnih sredstava**

**1. RADNA ODEĆA**

**2. RADNA OBUĆA**

**3. OSTALO**

|  |
| --- |
| 1. **RADNA ODEĆA**
 |

|  |
| --- |
| * 1. **RADNO ODELO PILOT**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Radno odelo | 46 - 64 | 140 |

Tehnicke karakteristike radnog odela

**SRPS EN ISO 13688:2015**

Radno odelo koristi se za zaštitu radnika od prljavštine, mehaničkih povreda i za zaštitu od hladnoće. Kvalitet mora odgovarati definisanom zahtevu korisnika, usvojenom i odobrenom modelu i referentnim standardima.

**Sastav materijala:**

- Boja teget sa narandžastom kombinacijom

- Sirovinski sastav: 35% pamuk, 65% poliester

- Povrsinska masa: 240 - 260 gr/m2 SRPS F.S2.016:1986

- Postojanost boje pri pranju 60°C 4/4/4

- Skupljanje: Po dužini max 2%

 Širini max 2%

**Zahtevi modela radnog odela:**

**Radna bluza sa dugim rukavima i pantalonama sa tregerima**

**Zahtevi bluza**

- Kroj pilot bluza teget boje, sečena i ojačana u visini grudi sa materijalom narandžaste boje i ubačenim koflinom 100 gr. sa štepanjem 5x5 pod 45°

- Zatvaranje sa rajsfešlusom preko koga je zašivena preklopna lajsna, preklopna lajsna se kopča

 4 drikera.

- Kragna obična sa nasivenom paspul trakom .

- Rukavi : Uglavljeni sa elastičnom mažetnom

- Pojas: Elastičan

- Na prednjem delu našivene 2 reflektujuće traka sirine 2,5 cm, a na ledjnom delu 1 reflektujuća traka od 2,5 cm

- Džepovi

 Na grudima sa leve i desne strane našiveni sa preklopom lajsnama i kopčanjem sa 2 drikera

 Na struku sa leve i desne strane otvoreni džepovi

 Na levom rukavu džep dimenzija 8x14 cm podeljen na dva dela

**Zahtevi polukombinezona**

- Kopčanje: sa prednje strane rajfeslus (Preklop na slicu)

- U srednjem delu zadnje strane uvučena guma duzine 20 cm u neistegnutom stanju

- Pantalone sa plastronom i tregerima u zakopčanom i neistegnutom stanju treba da odgovaraju dužini polukombinezona

- Ojačanje na kolenima sa osnovnim materijalomi I ubačenim koflinom 100 gr, sa štepanjem 5x5 45°

- Na dnu nogavica našivene dve reflektujuće trake sirine 2,5 cm

- Džepovi

 Iznad kolena dva otvorena džepa ojačana osnovnim materijalom i koflinom 100 gr. stepanim 5x5 pod 45°

 Sa strana dva džepa sa preklopom i kopčanjem na metalne drikere

 Na plastronu džep dimenzija 20 x 14 zatvoren sa rajsfešlusom i paspul trakama.

**Štampa odela:**

Veliki logo na ledjima bluze

Mali logo na prednjem levom džepu bluze i džepu na plastronu polukombinezona

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

* **Potreban izveštaj o kontrolisanju kvaliteta materijala.**
* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda.**
* **Izveštaj o kontrolisanju označavanja radne odeće i ocenjivanja konstrukcije, udobnosti i ergonomskih svojstava u skladu sa zahtevom standarda SRPS EN ISO 13688:2015**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**
* **Uzorak odela po traženim karakteristikama:**

|  |
| --- |
| * 1. **RADNA JAKNA**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Radno odelo | 46 - 64 | 140 |

Tehnicke karakteristike radne jakne

**SRPS EN ISO 13688:2015**

Radna jakna koristi se za zaštitu radnika od prljavštine, mehaničkih povreda i za zaštitu od hladnoće. Kvalitet mora odgovarati definisanom zahtevu korisnika, usvojenom i odobrenom modelu i referentnim standardima.

**Sastav materijala:**

Model: Radna jakna sa uloškom

Sastav:

* Boja teget plava
* Sirovinski sastav: 50 % pamuk, 50 % poliester Vodoodbojna
* Povrsinska masa: 260 -280 gr SRPS F.S2.016:0986
* Postojanost boje pri pranju 60°C 4/4 /4
* Skupljanje: po dužini max - 2,0 %

 po sirini max - 2,0 %

Zahtevi jakana:

Jakna je ravnog kroja dužine do ispod bokova sa uzdignutom kragnom u koju je smeštena kapuljača zatvorena rajfešlusom. Na leđnom delu u visini orukavlja nalaze se falte koje prate orukavlje leđa. Na donjem prednjem delu jakne su dva ravno prosečena džepa sa patnama u visini bokova i dva našivena sa patnama u visini grudi. Patne se zatvaraju skivenim drikerima. Jakna se zatvara rajfešlusom preko koga je preklop zakopčan skrivenim drikerima. Rukavi su fiksni sa dve falte u laktnom delu, manžetnom na dužini koja se formira od dužine rukava i donje manžetne našivene na postavu sa kojom je jakna postavljena. Širina rukava na dužini reguliše se drikerom. Postava na dužini jakne je otvorena ( nije fiksirana). Na jakni su u visini struka, na dužini i u kapuljači uvučeni gajtani sa stoperima i kapicama ( plastični završetak ). Na jakni u visini grudi na prednjem I ledjom delu našivena je reflektujuća traaka sirine 5 cm. Uložak jakne je od štepane postave sa dva lica i dve blokade, punilom koflina težine 200 grama i kopča se za jaknu dugmadima.

**Štampa odela:**

Veliki logo na ledjima jakne

Mali logo na prednjem levom džepu jakne

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

* **Potreban izveštaj o kontrolisanju kvaliteta materijala.**
* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda.**
* **Izveštaj o kontrolisanju označavanja radne odeće i ocenjivanja konstrukcije, udobnosti i ergonomskih svojstava u skladu sa zahtevom standarda SRPS EN ISO 13688:2015**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**
* **Uzorak odela po traženim karakteristikama:**

|  |
| --- |
| * 1. **RADNI KOMBINEZON**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Radni kombinezon | 46 - 68 | 15 |

Tehnicke karakteristike radnog kombinezona

**SRPS EN ISO 13688:2015**

Radni kombinezon se koristi za zastitu radnika od prljavstine, mehanickih povreda i za zastitu od hladnoce.

Kvalitet mora odgovarati definisanom zahtevu korisnika usvojenom i odobrenom modelu i referentnim standardima.

Model : Radni kombinezon sa skidanjem rukava teget boje

Sastav:

* Sirovinski sastav: 35% pamuk : 65% poliester
* Povrsinska masa 240-260 gr SRPS F.S2.016:1986
* Boja: Teget plava sa narandžastom kombinacijom
* Postojanost obojenja pri pranju 60°C 4/4/4
* Skupljanje pri pranju na 60° C

 Po dužini max 2,0 %

 Po sirini max 2,0 %

Zahtevi:

- Jakna kombinezona sa stojećom kragnom i faltama na ledjnom delu radi komotiteta.Kragna se zatavara španglicom ispod brade pomoću čičak trake. Prednjice i ledja su ojačane u gornjem (ramenom) delu satlama na koje je naštepan koflin težine 100 grama. Na prednjem delu u visini grudi su dva našivena kesa džepa koji se preklapaju patnama pomoću čičak trake. Rukavi se skidaju pomoću spiralnog rajsfešlusa, na laktovima je ovalno ojačanje a na dužini manžetna sa lastišom i produžetkom na čičak radi prilagodjavanja obima ruke iznad šake. Prednja strana kombinezona(jakna i šlic pantalona) zatvaraju se rajsfešlusom koji je prekriven šoblajsnom koja se zatvara čičak trakom. U pojasu kombinezona ubačena je elastična traka koja reguliše obim struka. Sedalni deo kombinezona ojačan je materijalom kao i kolena u koja je ubačen koflin štepan pod 45°. Na pantalonskom delu su dva kosa džepa sa faltama okolo radi komotiteta. Na dužini nogavice je lastiš koji reguliše obim iste. Na kombinezonu je ugradjena reflektujuća traka sirine 5 cm u visini grudi na ojačanom delu kao i 25 cm od završetka nogavica pantalona.

 Veličine 46-68

**Štampa kombinezona:**

Veliki logo na ledjima

Mali logo na prednjem levom džepu kombinezona

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

* **Potreban izveštaj o kontrolisanju kvaliteta materijala.**
* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda.**
* **Izveštaj o kontrolisanju označavanja radne odeće i ocenjivanja konstrukcije, udobnosti i ergonomskih svojstava u skladu sa zahtevom standarda SRPS EN ISO 13688:2015**
* **Uputstvo za upotrebu I održavanje.**
* **Uzorak odela po traženim karakteristikama:**

|  |
| --- |
| * 1. **RADNI PRSLUK**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Radni prsluk | 46 - 64 | 140 |

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE RADNOG PRSLUKA**

**SRPS EN ISO 13688:2015**

Radni prsluk se koristi za zastitu radnika od prljavstine, mehanickih povreda i za zastitu od hladnoće

Kvalitet mora odgovarati definisanom zahtevu korisnika usvojenom i odobrenom modelu i referentnim standardima

Model : Radni prsluk teget boje sa narandžastom kombinacijom

Sastav:

* Sirovinski sastav lice : 50% pamuk : 50% poliester vodoodbojna
* Povrsinska masa 230-250 gr SRPS F.S2.016:1986
* Konac : Poliester trožični u boji tkanine
* Boja: Teget plava sa narandžastom kombinacijom
* Postojanost obojenja pri pranju 60°C: 4/4/4
* Skupljanje pri pranju na 60° C (Po dužini max 2,0 %; Po sirini max 2,0 %)

Zahtevi:

Prsluk je ravnog kroja dužine do ispod bokova sa ovalnim produžetkom ledjong dela radi bolje zaštite. Kragna je široka 10 cm tako da može biti i stojeća i oborena a u njenom rubu je paspul od kombinacije. Prsluk se kopča spiralnim rajsfešlusom do vrha kragne i prekriven je šoblajsnom koja se zatvara metalnim drikerima. U ivici šoblajsne je ugradjen paspul od kombinacije. Prednjice prsluka su iz dva dela tako da je gornji deo od kombinacije i postavljen sa 300 gr koflinom i štepan pod 45° (5x5) dok je osnova prsluka postavljena sa 300 gr. koflinom i štepana popreko štepovima na rastojanju od 10-15 cm. Sa unutrašnje strane prsluk je postavljen sa osnovnim materijalom, na unutrašnjoj levoj strani prsluka postoji unutrašnji džep. Na prednjoj strani prsluka našivena su dva donja džepa dimenzija 22x18 cm prekriveni sa patnom koja se kopča metalnim drikerom. Na prednjoj strani džepa je lajsna od kombinacije radi većeg konfora. U gornjem delu su isto dva džepa dimenzija 18x15 cm levi pokriven u celosti patnom a desni podeljen na dva dela jedan deo pokriven patnom a drugi otvoren, kopčanje patni metalnim drikerom. Na zadnjoj i prednjoj strani u visini kombinacije radi lakše uočljivosti našivena reflektujuća traka sirine 5 cm

**Stampa radnog prsluka:**

* Veliki logo na ledjima prsluka
* Mali logo na prednjem levom džepu

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

* **Potreban izveštaj o kontrolisanju kvaliteta materijala.**
* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda.**
* **Izveštaj o kontrolisanju označavanja radne odeće i ocenjivanja konstrukcije, udobnosti i ergonomskih svojstava u skladu sa zahtevom standarda SRPS EN ISO 13688:2015**
* **Uputstvo za upotrebu I održavanje.**
* **Uzorak radnog prsluka po traženim karakteristikama:**

|  |
| --- |
| **1.5 RADNI MANTILI** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv | Broj | Količina |
| Mantil Beli | 38 -52 | 6 |
| Mantil Teget | 38-52 | 9 |

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE RADNOG MANTILA**

SRPS EN ISO 13688:2015

Radni radni mantil koristi se za zaštitu radnika od prljavštine i mehaničkih povreda, ulja i vode. Kvalitet mora odgovarati definisanom zahtevu korisnika, usvojenom i odobrenom modelu i referentnim standardima.

**Model:**

Zaštitni radni mantil klasičnog kroja sa otvorenom kragnom i uglavljenim ravnim rukavima teget I bele boje.

**Materijal lica :**

* Sirovinski sastav 65% poliester 35 % pamuk
* Povrsinska masa 190-210 gr. SRPS F.S2.016:1986
* Postojanost obojenja pri pranju 60°C: 4/4/4
* Skupljanje pri pranju na 60° C

 Po dužini max 2,0 %

 Po sirini max 2,0 %

Boja: Bela i plava

Veličine: 36-52

**Zahtev:**

 - Šlic na preklop pozadi

 - Kaiš na zadnjem delu u nivou struka

 - Džep sa leve strane u visini grudi min dimenzija 12 cm x 14 cm

 - Bočno se nalaze dva džepa koji svojim bočnim stranama ulaze bočni sav minimalnih dimenzija 16cm x 17 cm koji se proporcionalno povećavaju zavisno od veličine mantila

 - Kopčanje. Minimun 4 dugmeta (Teget i bele boje )

 **Štampa mantila:**

Veliki logo na ledjima mantila

 Mali logo na gornjem džepu mantila

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

* **Izveštaj o kontrolisanju kvaliteta materijala**
* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
| **1.6. RADNA UNIFORMA ZA INKASANTE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv radnog odela | Broj | Količina |
| Radna uniforma  | 48-64 | 21 |

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE RADNOG UNIFORME**

SRPS EN ISO 13688:2015

Radna uniforma se koristi za radnike na otvorenom prostoru i zaštitu radnika od prljavštine, mehaničkih povreda i za zaštitu od hladnoće. Kvalitet mora odgovarati definisanom zahtevu korisnika usvojenom i odobrenom modelu i referentnim standardima.

**Sastav materijala :**

 - Sirovinski sastav: 50% pamuk : 50% poliester vodoodbojna

- Površinska masa 260-280 gr/m2 SRPS F.S2.016

- Boja: Crna

- Postojanost obojenja na pranje na 60° C 4/4/4

- Skupljanje na 60 C po dužini max 2,0 %

- Skupljanje na 60 C po širini max 2,0 %

**Radna uniforma (Jakna + pantalone na pojas)**

**Zahtevi jakne**

- Kroj pilot jakna postavljena sa platnom

- Zatvaranje sa rajsfešlusom preko koga je zašivena preklopna lajsna, preklopna lajsna se kopča

 4 drikera.

- Kragna poluokrugla .

- Rukavi : Uglavljeni koji imanju našivenu mažetnu u prednjem delu koja ima preklop koji se kopča sa metalnim drikerima čime se reguliše širina rukava, Rukavi jakne su takodje postavljeni platnom

- Pojas: Elastičan

- Džepovi

 Na struku sa leve i desne strane nalaze se kosi džepovi koji se zatvaraju sa patnama I drikerom

 Na levom rukavu džep dimenzija 8x14 cm koji se zatvara rajsfešlusom.

**Zahtevi pantalona**

Pantalone na zadnjoj strani u zakopčanom stanju treba da budu dužine u skladu sa srpskim standardom. Struk je pozadi malo izdignut – povišen, radi zaštite ledjong dela.

* U pojasu, na bokovima, ugradjena je elastična traka dužine do 10 cm u neistegnutiom stanju, takodje na pojasu je postavljeno 6-8 gajki , koje su ušvršćene ringlicama.
* Kopčanje sa prednje strane rajsfešlusom, preklop na šlicu.
* Na sedalnom delu pantalone i na kolenima su ojačane duplim materijalom i štepom.
* Džepovi, sa trane, ispod pojasa , dva standardna kosa džepa, na nogavicama u visini iznad kolena , sa spoljne strane, našiven je po jedan kesa džep 20x15 cm, sa faltama bočno i sa donje strane radi većeg konfora džepa, koji se zatvara preklopnom patnom sa 2 mala dugmeta. Na zadnjoj strani pantalona nalaze se dva džepa sa preklopnom patnom koja se zakopčava sa po dva dugmeta
* Na kraju nogavica nalaze se učkuri sa lastišom za podešavanje nogavica.
* Duž nogavica sa strana usivena je reflektujuća traka širine 2 cm.

 **Štampa uniforme :**

* Veliki logo na ledjima jakne
* Mali logo na prednjem levom delu jakne

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

* **Potreban Izveštaj o kontrolisanju kvaliteta materijala.**
* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda**
* **Izveštaj o kontrolisanju označavanja radne odeće i ocenjivanja konstrukcije, udobnosti i ergonomskih svojstava u skladu sa zahtevom standarda SRPS EN ISO 13688**.
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**
* **Uzorak radne uniforme po traženim karakteristikama**

|  |
| --- |
| **1.7. JAKNA VISOKE VIDLJIVOSTI** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv radnog odela | Broj | Količina |
| Radna jakna visoke vidljivosti | S-XXXL | 30 |

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE JAKNE VISOKE VIDLJIVOSTI**

 **EN ISO 20471:2013: Klasa 3**

Radna jakna visoke vidljivosti se koristi za radnike na otvorenom prostoru I namenjena je za korišćenje u uslovima smanjene vidljivosti, tj. kada je neophodno nositi visoko vidljivu odeću

**Sastav materijala:**

* 100% poliester sa slojem poliuretana , postava i puljenje 100 % poliester

**Zahtevi jakne:**

Zimska vodonepropusna jakna visoke vidljivosti sa sklopivom kapuljačom. Jakna poseduje dve horizontalne I dve verikalne reflekturjuće trake . Kopčanje se vrši zipom I preklopnom trakom sa drikerima. Boja narandžasta/teget.

**Štampa jakne visoke vidljivosti**

* Veliki logo na ledjima
* Mali logo na prednjoj levoj strani

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

**Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi dokumentaciju prema Pravilniku o ličnoj zaštitnoj opremi („Sl.glasnik RS“ br.100/2011) i to:**

**- Deklaraciju usaglašenosti sa zahtevanim standardom kojom ponuđač dokazuje usaglašenost ponude sa tehničkom specifikacijom (ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**

**- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**

**- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**

**- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **1.8.MAJICE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv radnog odela | Broj | Količina |
| **Majice**  | L-XXXL | 650 |

Tehnicke karakteristike za majce pamucne

MAJICE:

Majica, okrugli okovratnik, render okovratnik 2-3cm, 100% pamuk, plave, narandžaste, zelene i bele boje, da je prijatan za nošenje. Donji deo majce i rukavi su porubljeni i endlovani.
Matreijal: Pletenina prepletaj singl 100% pamuk

Površinska masa materijala je 150-160 gr/m2 SRPS F.S2.016:1986

Boja: plava,svetlo plave, narandžasta, crvena, zelena, crna i bela

Postojanost boje na pranje 40°C

Skupljanje pri pranju na 40 C Po osnovi/dužini Max - 2,0 %

 Po potci/širini Max - 2,0 %

**Štampa majice:**

* Veliki logo n ledjima majce
* Mali logo na prednjoj levoj strani

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

* **Izveštaj o kontrolisanju kvaliteta materijala.**
* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
| **1.9. MAJICE POLO** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv radnog odela | Broj | Količina |
| **Majice polo** | L-XXXL | 30 |

Tehnicke karakteristike za majce polo

Majica letnja - polo

Majica kratki rukav - polo je ravnog kroja sa kragnom i izrezom na prednjoj strani. Izrez se zatvara preklopom širine 3 cm koji se kopča (muškim kopčanjem) sa tri dugmeta u boji osnovnog materijala. Završetci rukava su ojačani renderom širini 3 cm i protkani elastičnim vlaknima. Donji otvor majice je porubljen i endlovan.

Materijal : Pletenina prepletaj pike 100% pamuk

Površinska masa materijala je 210-230 gr/m2 SRPS F.S2.016:1986

Postojanost boje na pranje 40°C

Boja: Crna

Skupljanje pri ranju na 40 C Po osnovi/dužini 2 %

 Po potci/širini 2 %

**Štampa polo majice:**

Logo: Veliki logo na ledjima

 Mali logo na prednjoj levoj strani

**Dokaz o ispunjenosti uslova**

* **Izveštaj o kontrplisanju kvaliteta materijala**
* **Deklaracija o usaglašenosti**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
| **1.10. MARKERI** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| **Мarkeri** | M - XXL | 400 |

Tehnicke karakteristike signalnog prsluka markera

**SRPS EN ISO 20471:2015**

**SRPS EN ISO 13688:2015**

Prsluk visoke vidljivosti koristi se za zaštitu radnika za rad na otvorenom prostoru.

Prsluk - marker visoke vidljivosti, sa reflektujućim trakama, kopča se sa čičak trakom.

Boja: Narandžasta

Materijal: 100% Poliester

**Stampa signalnog prsluka markera**

* Veliki logo na ledjima
* Mali logo na prednjoj levoj strani

**Dokaz o ispunjenosti uslova :**

* **Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi dokumentaciju prema Pravilniku o ličnoj zaštitnoj opremi („Sl.glasnik RS“ br.100/2011) i to:**
* **- Deklaraciju usaglašenosti sa zahtevanim standardom kojom ponuđač dokazuje usaglašenost ponude sa tehničkom specifikacijom (ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**
* **- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**
* **- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **1.11. KIŠNE KABANICE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Kišna kabanica | L-XXXL | 135 |

Tehnicke karakteristike kišne kabanica

 **SRPS EN ISO 13688: 2015**

Kišna kabanica sluši za zaštitu radnika od minimalnih rizika površinskog mehaničkog delovanja i vremenskih uticaja (kiša, sneg).

Vodootporna kišna kabanica sa kapuljačom, šavovi su vareni,

Materijal: Poliester 100 %

**Štampa kisne kabanice:**

* Veliki logo na ledjima
* Mali logo na prednjoj levoj strani

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
| **1.12. DUKSERICA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Dukserica | L-XXXL | 20 |

**Dukserica proizvedena od pamuka 100% 330 gr/m2 ± 5% sa renderom na rukavima**

**Materijal: Pamuk 100 %**

**Boja: Crna**

**Štampa dukserice:**

* Veliki logo na ledjima
* Mali logo na prednjoj levoj strani

**Dokaz o ispunjenosti uslova**

* **Izveštaj o kontrolisanju materijala**
* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda**
* **Uputstvo za uportebu i održavanje**

|  |
| --- |
| **1.13 KAČKETI** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv radnog odela | Broj | Količina |
| **Кačketi** |  | 135 |

Tehnicke karakteristike kačketa

Koristi se za svakodnevni rad u proizvodnji. Služi za zaštitu glave od atmosferskih padavina, hladnoće i lakših mehaničkih udara

- Kačket, lagani brušeni pamuk 100%

- Petopanelni sa plastičnom trakom za podešavanje obima.

- Univerzalne veličine

- Boja: plava, narandžasta, zelena,

**Štampa kačketa:**

* Mali logo na prednjoj strani

**Dokaz o ispunjenosti uslova**

* **Izveštaj o ispitivanju materijala**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
| **1.14 ZIMSKA KAPA**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv radnog odela | Broj | Količina |
| **Zimska kapa** |  | 100 |

Tehnicke karakteristike zimske kape

Koristi se za zaštitu glave od atmosfeskih padavina, hladnoće I u slučaju smanjene vidljivosti.

- Pletena kapa 100% poliester sa postavom.

- Univerzalne veličine.

- Boja: Narandžasta signalna boja.

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

* **Deklaracija o usaglašenost proizvoda**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
| **1.15. PAMUČNA TRENERKA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Pamucna trenerka | L-XXXL | 10 |

Tehnicke karakteristike pamučne trenerke

**Trenerka je proizvedena od pamuka 100% 330 gr/m2 ± 5%sa renderom na okovratniku i na rukavima.**

**Materijal: Pamuk 100 %**

**Boja: Siva**

**Štampa trenerke:**

* Veliki logo na ledjima
* Mali logo na prednjoj levoj strani

**Dokaz o ispunjenosti uslova**

* **Izveštaj o kontrolisanju materijala**
* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
|  **2. RADNA OBUĆA** |

|  |
| --- |
| **2.1 DUBOKA RADNE CIPELE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Radna duboka cipela | 36-48 | 130 |

**Radna duboka cipela**

 **SRPS EN ISO 20347:2013 OB, WRU, SRC, FO**

**Tehnicke karakteristike cipele**

RADNE DUBOKE CIPELE:

**Kvalitet:** Obuća mora zadovoljiti uslove kvaliteta referentnih standarda po vrsti deklarisanih osnovnih i pomoćnih materijala, načina izrade i tehničkih zahteva krisnika u odnosu na definisane normative. Obuća mora biti fleksi-bilna, savitljiva uz mogućnost da se posle savijanja vrati u prvobitan položaj.

**Opis:** Radna duboka cipela je modelovana da zaštiti nogu do iznad gležnja. Visina obuće u zadnjem delu (đon+lub+sara+kragna) da bude 16-18 cm u broju 42. Cipela je modelovana tako da je prednji deo i sarice bez šivenih delova radi lakšeg održavanja obuće na terenu. Gornjište obuće i đon se sastavljaju putem lepljenja i prošivanja.

**Lice obuće:** prirodni goveđi hidrofobirani boks debljine 1,6-1,8 mm, crne boje. U prednjem delu se nalazi termoplastični materijal „profleks” debljine 0,9-1,1 mm radi zaštite prednjeg dela obuće i eliminisanja deformiteta obuće pri blagom mehaničkom pritisku.

**Kragna:** Prirodna govedja koža, crne boje, debljine 0,9-1,1 mm sa ugrađenim sun-đerom debljine 2 cm, odgovarajuće gustine, koji eliminiše žuljanje i prošive-no po sredini kako se ne bi pomeralo punilo. Visina kragne iznad članka noge.

**Jezik:** Zatvorene žaba forme od prirodne kože debljine 0,9-1,1 mm sa ugrađenim sunđerom i postavljen prirodnom postavom, u sastavu je lica i iste debljine kao kragna. Visina jezika mora biti iznad visine sare nakon vezivanja, bez obzira na obim zgloba Postava obuće: Prirodna goveđa postava debljine 0,9-1,1 mm.

**Uložna tabanica:** anatomski oblikovana sa prirodnom goveđom postavom

**Lub:** Konit.

**Konac:** za šivenje lica i postave je poliesterski Nm 30/3 ili Nm 40/3. Za šivenje đona 10/3. Boja konca za šivenje lica je crna, za šivenje postave konac je u boji postave, a za šivenje đona je crni.

**Temeljna tabanica:** Celteks ojačan sa lepenkom i čeličnim glenkom.

**Đon:** dvoslojni guma-poliuretan (gazeća površina je guma a korito poliuretan sa kanalom za prošivanje), reljefan, protivklizni,uljnootporan, otporan na dejstvo vode u skladu sa SRPS EN ISO 13287:2009. Visina krampona minimum 5 mm.

**Kopčanje:** pomoću 5 pari metalnih polualki i 1 par metalnih hakni, radi bržeg i lakšeg kopčanja obuće. Pertla poliester 100%, dužine 120 cm.

**Kalup:** Širina 9–9,5 (Mora osigurati maksimalnu udobnost pri nošenju) **Veličine:** od 36–52 u francuskom sistemu mera za izradu obuće

**Obeležavanje i označavanje**

Na obući svaki komad duboke cipele mora na postavi ili jeziku nositi: naziv proizvođača, oznaku artikla, broj serije i oznake veličine;

Svaki par mora uz obuću ili nalepljeno na kutiji nositi sledeće podatke: proizvođač obuće, vrsta obuće, artikal i šifra artikla, podatak o materijalu, način izrade, namena, oznaka veličine i postupak održavanja obuće;

Radna duboka cipela se pakuje u kartonske kutije dovoljno čvrste da se obuća ne isprlja, izlomi ili raspari. Parske kutije se pakuju u petoslojne transportne kutije 10/1 radi lakšeg skladištenja obuće.

Obuća mora biti izrađena u skladu sa standardima: **SRPS EN ISO 20347:2013**

 **SRPS EN ISO 13287:2009**

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

**Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi dokumentaciju prema Pravilniku o ličnoj zaštitnoj opremi („Sl.glasnik RS“ br.100/2011) i to:**

**- Deklaraciju usaglašenosti sa zahtevanim standardom kojom ponuđač dokazuje usaglašenost ponude sa tehničkom specifikacijom (ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**

**- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**

**- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**

**- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **2.2 PLITKE CIPELE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Radna plitka cipela  | 36-48 | 30 |

PLITKE RADNE CIPELE:

Tehničke karakteristike

**SRPS EN ISO 20347 OB WRU SRC FO**

**Kvalitet:** Obuća mora zadovoljiti uslove kvaliteta referentnih standarda po vrsti deklarisanih osnovnih i pomoćnih materijala, načina izrade i tehničkih zahteva korisnika u odnosu na definisane normative. Obuća mora biti fleksibilna, savitljiva uz mogućnost da se posle savijanja vrati u prvobitan položaj.

**Opis:** Radna plitka cipela je modelovana da zaštiti nogu do nivoa gležnja. Visina obuće u zadnjem delu (đon+lub+sara+kragna) da bude min. 10 cm u broju 42. Cipela je modelovana tako da je prednji deo (forfus) bez šivenih delova, radi lakšeg održavanja obuće na terenu. Gornjište obuće i đon se sastavljaju putem lepljenja i prošivanja.

**Lice obuće:** prirodni goveđi hidrofobirani boks debljine 1,2-1,4 mm, crne boje. U prednjem delu se nalazi termoplastični materijal „profleks” debljine 0,9-1,1 mm radi zaštite prednjeg dela obuće i eliminisanja deformiteta obuće pri blagom mehaničkom pritisku.

**Kragna:** Prirodna goveđa koža, crne boje, debljine 0,9-1,1 mm sa ugrađenim sunđerom debljine 2 cm, odgovarajuće gustine, koji eliminiše žuljanje. Visina kragne ispod članka noge.

**Jezik:** Zatvorene žaba forme od prirodne kože debljine 0,9-1,1 mm sa ugrađenim sunđerom i postavljen prirodnom postavom. Visina jezika mora biti iznad visine sare nakon vezivanja.

**Postava obuće:** Prirodna goveđa postava debljine 0,9-1,1 mm.

Uložna tabanica: anatomski oblikovana sa prirodnom goveđom postavom

**Lub:** Konit.

**Konac:** za šivenje lica i postave je poliesterski Nm 30/3 ili Nm 40/3. Za šivenje đona 10/3. Boja konca za šivenje lica je crna, za šivenje postave konac je u boji postave, a za šivenje đona je crni.

**Temeljna tabanica:** Celteks ojačan sa lepenkom i čeličnim glenkom.

**Đon:** Guma, reljefan, protivklizni,uljnootporan otporan na dejstvo vode u skladu sa SRPS EN ISO 13287:2009. Visina krampona minimum 3 mm.

**Kopčanje:** Pomoću 5 pari metalnih ringlica. Pertla poliester 100%, dužine 100 cm.

**Kalup:** Širina 9–9,5 (Mora osigurati maksimalnu udobnost pri nošenju) **Veličine**: od 36–52 u francuskom sistemu mera za izradu obuće

 **Obeležavanje i označavanje**

- Na obući svaki komad duboke cipele mora na postavi ili jeziku nositi: naziv proizvođača, oznaku artikla, broj serije i oznake veličine;

Svaki par mora uz obuću ili nalepljeno na kutiji nositi sledeće podatke: proizvođač obuće, vrsta obuće, artikal i šifra artikla, podatak o materijalu, način izrade, namena, oznaka veličine i postupak održavanja obuće;Radna duboka cipela se pakuje u kartonske kutije dovoljno čvrste da se obuća ne isprlja, izlomi ili raspari. Parske kutije se pakuju u petoslojne transportne kutije 10/1 radi lakšeg skladištenja obuće.

Obuća mora biti izrađena u skladu sa standardima: **SRPS EN ISO 20347:2013**

 **SRPS EN ISO 13287:2009**

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

 **Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi dokumentaciju prema Pravilniku o ličnoj zaštitnoj opremi („Sl.glasnik RS“ br.100/2011) i to:**

**- Deklaraciju usaglašenosti sa zahtevanim standardom kojom ponuđač dokazuje usaglašenost ponude sa tehničkom specifikacijom (ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**

**- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**

**- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**

**- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **2.3 GUMENE ČIZME** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Gumena čizma | 38- 48 | 100 |

**Standard SRPS EN ISO 20347:2013 OB, SRC**

**Gumene čizme namenjene su za zaštitu nogu radnika u procesu rada u mokrom I suvom okruženju:**

**Tehničke karakteristike:**

* **Lice : Guma na gumiranoj tekstilnoj podlozi crne boje .**
* **Postava : Tkanina**
* **Djon: Guma protivklizni**
* **Način izrade: Vulkanizovana obuća**

**Dokaz o ispunjenosti uslova:**

**- Deklaraciju usaglašenosti sa zahtevanim standardom kojom ponuđač dokazuje usaglašenost ponude sa tehničkom specifikacijom (ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**

**- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**

**- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**

**- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **3. OSTALO** |

|  |
| --- |
| **3.1. RUKAVICE GUMENE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Rukavica gumena | 10 | 500 |

**SRPS EN 388:2017**

**SRPS EN 420:2010**

Rukavica je namenjena za višestruku zastitu ruku od mehanickih oštećenja. Rukavica je petoprsna , uradjena od smeše na bazi prirodnog lateksa koja je naneta na pamućni triko uložak. Smeša od prirodnog lateksa je nanešena na dlan, prste. Imaju hrapavu protivkliznu površinu na dlanu i prstima.

* **Dokaz o ispunjenosti uslova:**
* **Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi dokumentaciju prema Pravilniku o ličnoj zaštitnoj opremi („Sl.glasnik RS“ br.100/2011) i to:**
* **- Deklaraciju usaglašenosti sa zahtevanim standardom**
* **- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje.**
* **Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **3.2. RUKAVICE KOŽNE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Rukavica kožna | 10 | 30 |

**SRPS EN388:4144**

Rukavica je namenjena za višestruku zastitu ruku od mehanickih oštećenja. Rukavica je petoprsna , uradjena od govedje box kože na dlanu I nadlanici. Ojačanje na dlanu I palcu od govedje kože.

**Dokazo ispunjenosti uslova :**

* **- Deklaraciju usaglašenosti sa zahtevanim standardom**
* **(ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**
* **- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**
* **- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**

**- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije**

|  |
| --- |
| **3.3. RUKAVICE ZIMSKA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Rukavica zimska | 10 | 30 |

 **EN 420:2003**

Rukavica je namenjena za zaštitu od hladnoće. Rukavica je sa pet prstiju, šivena je od termoizolacionog materijala sa mekanom postavom. Boja crna

**Dokazo ispunjenosti uslova :**

* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda.**
* **(ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**
* **Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
|  **3.4. ELEKTROIZOLACIONE RUKAVICE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Elektroizolaciona rukavica | 10-11 | 4 |

**SRPS EN 60903:2011**

Rukavica je namenjena za zastitu radnika od strujnog udara do 5000 V

* **Dokaz o ispunjenosti uslova:**
* **Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi dokumentaciju prema Pravilniku o ličnoj zaštitnoj opremi („Sl.glasnik RS“ br.100/2011) i to:**
* **- Deklaraciju usaglašenosti sa zahtevanim standardom**
* **(ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**
* **- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**
* **- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa.**

|  |
| --- |
|  **3.5. RUKAVICE ZA HEMIKALIJE**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Rukavice za hemikalije | 7-10 | 30 |

**SRPS EN 388:2010 SRPS EN ISO 420:2010 SRPS EN ISO 374-1:2007 374-3:2007**

Rukavica je namenjena za zastitu radnika od mehaničkih rizika, hemikalija I mikroorganizama

Rukavice su izradjene od lateksa sa oblogom od neoprene za zaštitu od hemikalija I mikroorganizama.

* **Dokaz o ispunjenosti uslova:**
* **Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi dokumentaciju prema Pravilniku o ličnoj zaštitnoj opremi („Sl.glasnik RS“ br.100/2011) i to:**
* **- Deklaraciju usaglašenosti sa zahtevanim standardom**
* **(ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**
* **- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**
* **- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **3.6. ZAŠTITNI ŠLEM** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Zaštitni šlem |  | 20 |

**SRPS EN 397:2014**

.Koristi se za zaštitu radnika na mestima gde postoji rizik od pada predmeta sa visine.

**Dokazo ispunjenosti uslova :**

* **- Deklaracija o usaglašenosti proizvoda.**
* **- Uputstvo za upotrebu i održavanje Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**
* **- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **3.7. ZAŠTITNI VIZIR** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Zaštitni vizir |  | 5 |

**SRPS EN 166:2008**

Zaštitni vizir koristi se za zaštitu radnika od čestica velike brzine..

***Dokazo ispunjenosti uslova :***

* ***Deklaracija o usaglašenosti proizvoda. (ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);***
* ***- Uputstvo za upotrebu, održavanje i skladištenje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;***
* ***- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.***
* ***- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;***

|  |
| --- |
| **3.8. NAOĆARE ZA KOŠENJE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Naočare za košenje |  | 300 |

**SRPS EN 166:2008, SRPS EN 167:2008, SRPS EN 168:2008, SRPS EN 165:2008**

.Koriste se za zaštitu radnika od udara čestica, naočare moraju imati I bočnu zastitu

**Dokazo ispunjenosti uslova :**

* **- Deklaracija o usaglašenosti proizvoda. (ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**
* **- Uputstvo za upotrebu I održavanje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**
* **- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **3.9. JEDNOKRATNA MASKA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Jednokratna maska |  | 100 |

.Koriste se za zaštitu disajnih organa, maska štiti lice od čvrstih čestica koje nastaju lomom, razlaganjem čvrstih materijala I od čestica tečnosti

Maska je sklopiva bez ventila

**Dokazo ispunjenosti uslova :**

* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda.**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
| **3.10. FILTERI ZA ZAŠTITNU MASKU** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Filter za zaštitnu masku |  | 4 |

**SRPS EN 14387:2013**

.Filteri se koriste u sklopu maske za celo lice. Filter se koristi za zaštitu od organskih jedinjenja sa tačkom ključanja preko 65 C , Neogranskih gasovi i isparenja (hlor, vodonik sulfide,vodonik cijanid , Kiseli gasovi i isparenja (sumpor dioksid), amonijak I organski derivati amonijaka.

**Dokaz o ispunjenosti uslova :**

* **- Deklaracija o usaglašenosti proizvoda.**

 **- Uputstvo za upotrebu i održavanje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponudjača**

* **- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **3.11. OPASAČ ZA RAD NA VISINI** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Opasač za rad na visini |  | 2 |

**SRPS EN 361:2007**

**SRPS EN358:2007**

Opasač za rad na visini sa kačenjem na dve tačke, na grudima i na ledjima, tačka za pozicioniranje na bokovima. Ima podršku za ledja, dodatnu podršku za rameni i butni deo radi povećane udobnosti I konfora pri radu. Poseduje automatske kopče radi lakšeg montiranja.

**Dokaz o ispunjenosti uslova :**

**- Deklaracija o usaglašenosti proizvoda. ukoliko je na stranom jeziku mora biti prevedena i overena od strane ovlašćenog sudskog tumača);**

**- Uputstvo za upotrebu i održavanje. Dostavlja se na srpskom jeziku, overeno od strane ponuđača;**

**- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**

**- Izveštaj akreditovanog imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti na teritoriji Republike Srbije za dostavljeni uzorak lične zaštitne opreme na pregled tipa;**

|  |
| --- |
| **3.12. SIGNALNA ZEBRA TRAKA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Signalnatraka |  | 10 |

Signalna traka je namenjena za zaštitu radnog prostora, boja crveno bela, dužina trake 500 metara

***Dokazo ispunjenosti uslova :***

***- Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.***

|  |
| --- |
|  **3.13. ĆUNJ ZA ZAŠTITU RADNOG PROSTORA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Čunj za zaštitu radnog prostora |  | 20 |

Refluktujuci čunj koristi se za zaštitu I obezbedjenje radnog prostora

Čunj je jednodelni, koji se puni sa peskom, visina čunja je 75 cm, boja je crvena sa reflektivnim trakama.

**Dokaz o ispunjenosti uslova :**

* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda.**
* **Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

|  |
| --- |
|  **3.14 ZAŠTITNA BARIJERA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv  | Broj | Količina |
| Zaštitna barijera |  | 2 |

Zaštitna barijera koristi se za zaštitu I obezbedjenje radnog prostora

Duzina zaštitne barijere je 1,5 metar

 **Dokaz o ispunjenosti uslova :**

* **Deklaracija o usaglašenosti proizvoda**
* **Ukoliko ponuđač nudi dobra stranog porekla, tehnički list proizvođača mora biti preveden i overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.**
* **Uputstvo za upotrebu i održavanje**

Понуђене позиције/израда и добра морају да испуњавају све захтеве из техничке спецификације по овом јавном позиву, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

 Упознат и сагласан са

 Техничким спецификацијама и

 документима за њено доказивање

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***
	1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ***(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);***
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ***(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);***
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
	1. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона*

У складу са чланом 30. став 1. ЗЈН, Наручилац не тражи у дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. став 1. тач. 5) Закона), тј. дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, јер иста није позитивним прописима предвиђена као неопходна за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

* 1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

|  |
| --- |
| ***Напомена:*** *Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.*  |

* 1. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

|  |
| --- |
| ***Напомена:****Понуђач* ***може*** *поред Изјаве о испуњености услова, уз понуду доставити следеће доказе за испуњење тражених услова, на следећи начин:*1. *Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона -* ***Доказ****: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):*
2. *Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона -* ***Доказ:****Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).*

***Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;*** 1. *Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона -* ***Доказ:*** *Уверење Пореске управе министарства финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.*

***Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;***Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе за испуњење додатних услова.1. *финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.*

***Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*** |

***3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке мале вредности– добара – **набавка радног одела и радне обуће** број 1.1.1.-Д/20, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке мале вредности - добара- **набавка радног одела и радне обуће, број 1.1.1-Д/20**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица подизвођача** |

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

***VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу**: Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб, Вељка Влаховића број 6, 14210 Уб*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку мале вредности** – добара – **набавка радног одела и радне обуће број 1.1.1-Д/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 05. марта (среда) 2020. године, до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

|  |
| --- |
| Све обрасце садржане у овој Конкурсној документацији и све захтеване доказе из предметне конкурсне документације. |

***3. ПАРТИЈЕ***

|  |
| --- |
| Јавна набавка **није** обликована по партијама. |

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

|  |
| --- |
| Подношење понуде са варијантама није дозвољено. |

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб, Вељка Влаховића број 6, 14210 Уб*,*  са назнаком:

\* „**Измена понуде за јавну набавку** (добара – **набавка радног одела и радне обуће, број 1.1.1-Д/20)- НЕ ОТВАРАТИ”** или

\* „**Допуна понуде** **за јавну набавку** (добра – **набавка радног одела и радне обуће, број 1.1.1-Д/20** **- НЕ ОТВАРАТИ”** или

\* „**Опозив понуде** **за јавну набавку** (добра – **набавка радног одела и радне обуће, број 1.1.1-Д/20) - НЕ ОТВАРАТИ”**  или

\* „**Измена и допуна понуде за јавну набавку** (добра – **набавка радог одела и радне обуће, број 1.1.1-Д/20)** **- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3**.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3**.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

**9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац, не оставља могућност да понуђач тражи аванс.

Наручилац тражи да понуђач обавезно у понуди искаже јединичне цене добара као у укупну цену на захтевану оквирну количину добарапо свим позицијама у обрасцу техничке спецификације и обрасцу понуде са структуром цене.

Цена мора бити фиксна, тј. не може се мењати за време важности уговора.

ПДВ се исказује у укупној вредности, како је наведено у обрасцу понуде са структуром цене.

Добијена укупна цена (јединичне цене пута оквирне количине за све тражене позиције) без пдв-а је **елемент оцењивања.**

**Уговорена вредност** је вредност поцењене вредности јавне набавке и она износи 4.400.000,00 динара без пдва, односно 5.280.000,00 динара са пдв-ом.

Уколико је понуђач понудио укупну цену (јединична цена пута оквирне количине) без пдв-а, која прелази износ процењене вредности, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеним фактурама у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре.

**9.2. Захтев у погледу количине предмета набавке**

Количине предмета јавне набавке су исказане оквирно, а конкретна набавка ће се вршити сукцесивно, у количинама исказаним у складу са потребама наручиоца и финансијским могућностима , према датим јединичним ценама (висином планираних новчаних средстава по Одлуци о покретању поступка број 2-1.1.1-Д/20 од 12. 02. 2020. године.

* 1. **Захтеви у погледу квалитета:**

Понуђач је дужан да обезбеди квалитет у складу са захтевима у техничкој спецификацији као и важећим стандардима и техничким прописима у области предметне набавке.

Наручилац може, када утврди да испоручена роба није уговореног квалитета или није фактурисана по уговореној цени, да врати робу Понуђачу, у ком случају Понуђач не оставрује право на наплату враћене робе.

Понуђач је дужан да одмах, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа од момента пријема рекламације, изврши замену робе код које су уочени недостаци.

Рекламација у писаном облику, може се упутити електронском поштом (уз потврду пријема), факсом, поштанском пошиљком.

Такође рекламација се може упутити и телефонским путем, са доказом „рапортом телефонских позива“ и другим расположивим доказним средством (сведоцима и сл.)

**9.4. Захтеви у погледу гарантног рока:**

Понуђач за понуђена добра даје гарантни од 6 месеци од дана испоруке (Закон о заштити потрошача).

9.5. **Захтев у погледу места испоруке:**

Место пријема добара ће бити зграда магацинског простора Наручиоца (франко магацин наручиоца) у улици Милоша Обилића бб, у Убу.

**9.6. Захтев у погледу рока испоруке:**

Рок испоруке не може бити дужи од 7 календрских дана од захтева наручиоца.

Испорука предметних добара ће се вршити сукцесивно у периоду од закључења уговора до краја децембра 2020. године.

**9.7. Захтев у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.8**. **Други захтеви:**

Наручилац нема других захтева.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Наручилац тражи да понуђач обавезно у понуди искаже појединачну цену по свим позицијама у обрасцу понуде са структуром цене (сви трошкови неопходни за реализацију набавке) као и укупну цену у динарима без урачунатог пдв-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

|  |
| --- |
| Нарчилац не тражи средство финансијског обезбеђења. |

***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб, Вељка Влаховића број 6, 14210 Уб, на e-mail: djunisnabavke@gmail.com, или факсом на број, 014/4141-107.*тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (са напоменом да интернет страница наручиоца није у функцији).

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 1.1.1-Д/20**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

Добијена укупна цена (јединичне цене пута оквирне количине за све тражене позиције) без пдв-а је **елемент оцењивања.**

Оном понуђачу који је дао најнижу цену а није одбијен као неприхватљив биће додељен уговор о јавној набавци.

**17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).**

**18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на

е-mail **djunisnabavke@gmail.com**, факсом на број: 014-411-107, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовоременом ако је је примљен од стране наручиоца **најкасније три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156.став 1. тачка 1) Закона у износу од 60.000,00 динара

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

 **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће**

 **елементе:**

 (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.*\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..*

 (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

 (4) број рачуна: 840-30678845-06;

 (5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

 (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

 (10) потпис овлашћеног лица банке.

 **2. Налог за уплату**, **први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште**,** који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1,** за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона.

**Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.**

**Поступак уплате таксе ближе је регулисан Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је постављено на сајту** [**www.kjn.gov.rs**](http://www.kjn.gov.rs) **републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки.**

**22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2.тачка 5) Закона.

**23. ПОВЕЋАЊЕ ОБИМА НАБАВКЕ**

Наручилац (Купац) може након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, са тим вредност предметног Уговора о јавној набавци може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора о јавној набавци, при чему укупна вредност повећања Уговора о јавној набавци не може бити већа од вредности из члана 39. става 1. Закона о јавним набавкама.

24. **OБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА**

На основу члана 10. став 1. тачка 18) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (''Службени гласник Републике Србије'', број 86/2015 и 41/2019), ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА.

***VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку – добара – **набавка радног одела и радне обуће, број 1.1.1-Д/20:**

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

|  |
| --- |
| 1. **RADNO ODELO PILOT**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5  |
| **Radno odelo pilot** | 46-64 | 140(komada) |  |  |
| Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **RADNA JAKNA**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Radna jakna** | 46-64 | 140(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| **3.RADNI KOMBINEZON** |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Radni kombinezon** | 46-68 | 15(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| **4.RADNI PRSLUK** |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Radni prsluk** | 46-64 | 140(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **RADNI MANTILI**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Radni mantili****beli** | 38-52 | 6 (komada) |  |  |
| **Radni mantil** **teget** | 38-52 | 9 (komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **RADNA UNIFORMA ZA INKASANTE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Radna uniforma za inkasante** | 48-64 | 21(komad) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **JAKNA VISOKE VIDLJIVOSTI**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Jakna visoke vidljivosti** | S-XXXL | 30(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **MAJICE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu  | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Majice** | L-XXXL | 650(komada) |  |  |
| Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **MAJICE POLO**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Majice polo** | L-XXXL | 30 (komada) |  |  |
| Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **MARKERI**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu  | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Markeri** | M-XXL | 400 (komada) |  |  |
| Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **KIŠNE KABANICE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Kišne kabanice** | L-XXXL | 135(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **DUKSERICE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Dukserica** | L-XXXL | 20(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **KAČKETI**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Kačketi** |  | 135(komada) |  |  |
| Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **ZIMSKA KAPA**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Zimska kapa** |  | 100(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **PAMUČNA TRENERKA**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Pamučna trenerka** | L-XXXL | 10(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **DUBOKA RADNA CIPELA**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| **Duboke radne cipele** | 36-48 | 130 (pari) |  |  |
| Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **PLITKE CIPELE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Plitke cipele** | 36-48 | 30 (pari) |  |  |
| Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **GUMENE CIZME**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| **Gumene cizme** | 38-48 | 100 (pari) |  |  |
| Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **RUKAVICE GUMENE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Rukavica gumena** | 10 | 500(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **RUKAVICE KOŽNE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Rukavice kožne** | 10 | 30(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **RUKAVICE ZIMSKE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Rukavica zimska** | 10 | 30(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **ELEKTROIZOLACIONE RUKAVICE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Elektroizolaciona rukavica** | 10-11 | 4(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **RUKAVICE ZA HEMIKALIJE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Rukavica za hemikalije**  | 7- 10 | 30(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **ZAŠTITNI ŠLEM**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Zaštitni šlem** |  | 20(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **ZAŠTITNI VIZIR**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Zaštitni vizir** |  | 5(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **NAOČARE ZA KOŠENJE**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Naočare za košenje** |  | 300 (komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |
| 1. **JEDNOKRATNA MASKA**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Jednokratna maska** |  | 100(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **FILTERI ZA ZAŠTITNU MASKU**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Filteri za zaštitnu masku**  |  | 4 (komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **OPASAĆ ZA ARD NA VISINI**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Opasač za rad na visini** |  | 2 (komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **SIGNALNA ZEBRA TRAKA**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
|  |  | 10(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **ČUNJ ZA ZAŠTITU RADNOG PROSTORA**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Čunj za zaštitu radnog prostora** |  | 20(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

|  |
| --- |
| 1. **ZAŠTITNA BARIJERA**
 |
| Naziv  | Broj | Okvirna količina | Jedinična cena bez pdv-a/po komadu | Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine**5=(3x4)** |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 |
| **Zaštitna barijera** |  | 2(komada) |  |  |
|  Iznos pdv-a: |  |
| Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |  |

**REKAPITULACIJA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b | Naziv pozicije | Okvirna količina | **Ukupna cena (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine****5=(3x4)** **KOLONA “5”** |  Ukupna cena sa pdv-om (Proizvod jedinične cene bez pdv-a i okvirne količine (iznos iz kolone 5) se sabira sa iznosom pdv-a |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Radno odelo Pilot | 140 |  |  |
| 2 | Radna jakna | 140 |  |  |
| 3 | Radni kombinezon | 15 |  |  |
| 4 | Radni prsluk | 140 |  |  |
| 5 | Rad, mant. beli | 6 |  |  |
|  | Rad. mant. plavi | 9 |  |  |
| 6 | Rad. unif. za inkasnate | 21 |  |  |
| 7 | Jakna visoke vidlj. | 30 |  |  |
| 8 | Majice | 650 |  |  |
| 9 | Majce polo | 30 |  |  |
| 10 | Markeri | 400 |  |  |
| 11 | Kišne kabanice | 135 |  |  |
| 12 | Dukserica | 20  |  |  |
| 13 | Kačketi | 135 |  |  |
| 14 | Zimska kapa | 100 |  |  |
| 15 | Pamučna trenerka | 10 |  |  |
| 16 | Dub.rad.cipele | 130 |  |  |
| 17 | Plitke cipele | 30 |  |  |
| 18 | Gumene čizme | 100 |  |  |
| 19 | Rukavice gumene | 500 |  |  |
| 20 | Rukavice kožne | 30 |  |  |
| 21 | Rukavice zimske | 30 |  |  |
| 22 | Elect. izol. rukav. | 4 |  |  |
| 23 | Ruk. Za hemikalije | 30 |  |  |
| 24 | Zaštitni šlem | 20 |  |  |
| 25 | Zaštitni vizir | 5 |  |  |
| 26 | Naočare za košenje | 300 |  |  |
| 27 | Jednokratna maska | 100 |  |  |
| 28 | Filteri za zaš. mask | 4 |  |  |
| 29 | Opasač za rad na visini | 2 |  |  |
| 30 | Sign. zebra traka | 10 |  |  |
| 31 | Ćunj za zaštitu radnog prostora | 20 |  |  |
| 32 | Zaštitna barijera | 2 |  |  |
| **UKUPNO:** |  |  |

**Napomena: Ukupan iznos dobijen u koloni “4” rekapitulacije je element ocene ponude:**

Комерцијално технички услови понуде:

**Рок испоруке износи** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана (рок испоруке не може бити дужи од 7 календарских дана од захтева наручиоца). Испорука ће се вршити сукцесивно у периоду од закључења уговора до краја децембра 2020. године.

**Начин, рок и услови плаћања**:

Плаћање ће се вршити по испостављеним фактурама у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре.

**Гаранција:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке (не краћи од 6 месеци од дана испоруке).

- Понуђач обезбеђује **квалитет** у складу са важећим стандардима и прописима у области предметне набавке.

Наручилац може, када утврди да испоручена роба није уговореног квалитета или није фактурисана по уговореној цени, да врати робу Понуђачу, у ком случају Понуђач не оставрује право на наплату враћене робе.

Понуђач се обавезује да одмах, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа, изврши замену робе код које су уочени недостаци

**Количина:** Наручилац је захтева оквирне количине добара, оне у току реализације уговора могу бити веће односно мање у зависности од реалних потреба Наручиоца али не могу прећи износ уговорене вредности.

**Уколико се повећа обим предмета набавке** Наручилац ће поступити у складу за чланом 115. Закона о јавним набавкама, предметном конкурсном документацијом и моделом уговора

**Напомена: Понуђачи су дужни да све тражене ставке из спецификације попуне са ценама, у супротном једна непопуњена ставка у понуди исту квалификује као неодговарајућу, јер не испуњава све тражене техничке спецификације.**

**Ако је у понуди у било којој ставки спецификације исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са Законом о јавним набавкама.**

**- Место испоруке** је зграда магацинског простора Наручиоца (франко магацин наручиоца) у улици Милоша Обилића бб, у Убу.

**- Опција понуде**: \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања (најмање 30 дана).

- САСТАВНИ ДЕО ОВЕ ПОНУЕ ЈЕ И ПОТИСАН ОС СТРАНЕ ВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

***VIII МОДЕЛ УГОВОРА***

 **У Г О В О Р**

**о куповини РАДНОГ ОДЕЛА И РАДНЕ ОБУЋЕ**

**Закључен, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године**

Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб, са седиштем у Убу, ул. Вељка Влаховића број 6, које заступа директор Саша Милићевић, дипл. екон. менаџер, ПИБ:101347777, МБ: 07098499 (у даљем тексту: Купац**)**

и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Уколико понуду подноси група понуђача навести сваког члана групе понуђача, уколико се понуда подноси са подизвођачем навести и подизвођача)

Уговорне стране сагласно констатују:

* да је Наручилац - Купац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности, број 2-Д/18, чији су предмет добра – набавка радне одеће и радне обуће.
* Да је Понуђач – Продавац доставио понуду, број \_\_\_\_\_- 1.1.1-Д/20 од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године, ***(Попуњава Наручилац)*** са одговарајућим прилозима и
* Да је Наручилац – Купац донео Одлуку о додели уговора, број \_\_\_\_\_\_\_\_\_-1.1.1-Д/20 од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године ***(Попуњава Наручилац)*** .

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Члан 1.**

Предмет уговора су добра **–**  набавка радног одела и радне обуће (у даљем тексту: роба), према конкурсној документацији Купца и прихваћеној понуди Продавца број \_\_\_\_\_-1.1.-Д/20 од \_\_\_\_\_\_\_\_2020. године, ***(Попуњава Наручилац)*** које чине саставни део овог уговора.

**ЦЕНА:**  **Члан 2.**

Продавац се обавезује да ће предмет из члана 1. овог Уговора продати по jeдиничним ценама из прихваћене понуде у Прилогу број 1.

**Уговорена вредност до 4.400.000,00 динара без пдв-а односно 5.280.000,00 динара са пдв-oм.**

Цене из Понуде су фиксне и неће се мењати за време трајања уговора.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА: Члан 3.**

Купац ће извршити плаћање у свему према Понуди број \_\_\_\_\_\_\_-1.1.1-Д/20 од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. године. ***(Попуњава Наручилац)***

**РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ: Члан 4.**

Продавац се обавезује да испоруку предмета из члана 1. овог уговора изврши у свему према Понуди број \_\_\_\_\_-1.1.1-Д/20 од \_\_\_\_\_\_ 2020. године. ***(Попуњава Наручилац)***

Место испоруке зграда магацинског простора Купца (франко магацин Купца) у улици Милоша Обилића бб, у Убу.

**ГАРАНТНИ РОК: Члан 5.**

Гарантни рок предмета из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месеци и рачуна се од дана испоруке добра.

**КОЛИЧИНА Члан 6.**

Купац уговара оквирне количине добара, оне у току реализације уговора могу бити веће односно мање у зависности од реалних потреба Купаца али не могу прећи износ уговорене цене.

**ПОВЕЋАЊЕ ОБИМА НАБАВКЕ Члан 7.**

Наручилац (Купац) може након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, са тим вредност предметног Уговора о јавној набавци може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора о јавној набавци, при чему укупна вредност повећања Уговора о јавној набавци не може бити већа од вредности из члана 39. става 1. Закона о јавним набавкама

**РАСКИД: Члан 8.**

У случају да једна уговорна страна не извршава или неуредно извршава своје уговорне обавезе, а на писано упозорење друге уговорне стране, ни у накнадном року од 10 дана не престане са даљим кашњењем у извршењу својих уговорних обавеза тј. неуредним извршавањем својих уговорних обавеза, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор уз поштовање раскидног рока од 15 дана.

**РЕШАВАЊЕ СПОРОВА: Члан 9.**

Све евентуалне спорове који могу настати из Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, за решавање спора биће надлежан Привредни суд у Ваљеву.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ: Члан 10.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна. Датумом закључења Уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих по два за сваку уговорну страну.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Продавац Купац

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

***X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - добара- **набавка радног одела и радне обуће**, ЈНМВ, број 1.1.1-Д/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

**И З Ј А В У**

 Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добара: 1.1.1-Д/20 – Набавка радног одела и радне обуће, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*